



Formato de Aclaraciones

FOLIO DE ACLARACION:		FECHA DE SOLICITUD:	
NOMBRE DEL TARJETAHABIENTE:		TELEFONO:	
NUMERO DE TARJETA:		INTEGRACION:	
TIPO DE ACLARACION: I). DISPOSICION DE EFECTIVO _____ II). CARGO DUPLICADO _____ III). CARGO NO RECONOCIDO _____ IV). REEMBOLSO _____ V). PRE-COBROS _____			
I. DISPOSICION DE EFECTIVO (Cajero Automático) 1 Copia de la Identificación oficial			
Tipo de problema	Fecha y hora de transacción	Monto de la transacción	Cajero
II. CARGO DUPLICADO (Comercio) 1 Copia de la Identificación oficial / copia de id oficial			
Nombre del comercio	Fecha y hora de transacción	Monto de la transacción	Se anexa copia del comprobante
III. CARGO NO RECONOCIDO (Comercio) 1 Copia de la Identificación oficial / copia de id oficial			
Nombre del comercio	Fecha y hora de transacción	Monto de la transacción	Se anexa copia del comprobante
IV. REEMBOLSO (Comercio) 1 Copia de la Identificación oficial / copia de id oficial			
Nombre del comercio	Fecha y hora de transacción	Monto de la transacción	Se anexa copia del comprobante
V. PRE-COBROS (Comercio) 1 Copia de la Identificación oficial / copia de id oficial			
Nombre del comercio	Fecha y hora de transacción	Monto de la transacción	Se anexa copia del comprobante
DESCRIPCIÓN DE LA ACLARACIÓN:			
AVISO IMPORTANTE PARA EL ENVIO DE DOCUMENTOS			
Se deberá de enviar el formato debidamente requisitado y firmado, incluyendo una copia de la ID oficial por ambos lados . Si la documentación no se recibe dentro de 5 días naturales posteriores de registrada la aclaración, el folio se cancelara automáticamente			

Nota: en caso de que la aclaración resulte improcedente, autorizo a Financiera Cuallix, S.A. de C.V. SOFOM ENR que realice el cargo de \$100.00 pesos más IVA por evento.

Firma del cliente